



www.bl uephone.it

WEBSACES s.a.s
Sede Legale, Uffici e Amministrazione:
Corso C. Battisti, 101
80024 CARDITO (NA)
C.F. e Part. IVA 05107031212
Tel. 0811.972.81.09 - Fax 199.318.001
Fax 0811.972.26.43



www.webspaces.it
info@webspaces.it

INTERNET SERVICES - HOSTING - DOMINI

Form with fields: Number Portability (SI/NO), N. Tel. da portare, COD. AGENTE, COGNOME E NOME, N. Tel., N. progr., Data.

DATI DEL CLIENTE O DITTA CHE RICHIEDE IL SERVIZIO

Form with fields: Cognome, Nome, o Ragione Sociale; C.F. o P. IVA; Via/Piazza; Località; CAP; Prov.; Rappresent. Sig.; Nato a; il; Cod. Fisc.; Documento Identità; N.; Rilasciato il; da.

DATI DOVE DEVE ESSERE ISTALLATA LA LINEA

Form with fields: Cognome, Nome, o Ragione Sociale; C.F. o P. IVA; Via/Piazza; Località; CAP; Prov.; Contattare Sig.; Tel.; Cell.; Fax.

INDIRIZZO DI DESTINAZIONE BOLLETTA (Compilare solo se diversa dalla Ragione Sociale)

Form with fields: Cognome, Nome, o Ragione Sociale; Via/Piazza; Località; CAP; Prov.

UTENZA PRIVATA (Attenzione sono classificate utenze private, tutte quelle utenze intestate a persona fisica con Codice Fiscale e senza Partita IVA)
IMPRESE E PROFESSIONISTI (Sono tutte le utenze intestate a persone o Ditte che hanno sia il Codice Fiscale che la Partita Iva)

Table with 5 columns: DESCRIZIONE DEL SERVIZIO, CANONE MENSILE, CONTR. ISTALL., NUMBER PORTABILITY, ALTRO. Includes row for PUBBLICAZIONE IN ELENCO ABBONATI with € 4,00.

N.B. - I TEMPI TECNICI DI ISTALLAZIONE SONO COMPRESI TRA I 20 E I 30 GIORNI LAVORATIVI, MENTRE PER IL SERVIZIO C.P.S. OCCORRONO CIRCA 15/20 GIORNI)

Table with 3 columns: TOTALE CONTRIBUTO ATTIVAZIONE IVA COMP. (UNA TANTUM), ALTRO, CANONE MENSILE IVA COMPRESA.

RICHIESTA DI ATTIVAZIONE DELLA PRESELEZIONE AUTOMATICA (CPS)

Scrivere in stampatello. Tutti i dati sono obbligatori.

Form with fields: Nome/Cognome, Indirizzo, Città, Prov., CAP.

Form with fields: Numeri di telefono su cui attivare la Preselezione Automatica (1, 2, 3, 4).

SI RICHIEDE CHE SULLE PREDETTE LINEE VENGA ATTIVATA LA PRESTAZIONE DI CARRIER PRESELECTION. A TAL FINE, IL SOGGETTO, DELEGA LA SOCIETA' BLUE Otelia by WEBSACES S.A.S. A RICHIEDERE IN SUO NOME E PER SUO CONTO ANCHE ATTRAVERSO UN OPERATORE TERZO L'ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO DI CARRIER PRESELECTION, SU TUTTE LE LINEE SOPRAINDICATE, A TELECOM ITALIA, IN QUALITA' DI OPERATORE D'ACCESSO, MODIFICANDO IN TAL MODO IL RAPPORTO CONTRATTUALE IN ESSERE TRA IL SOTTOSCRITTORE E LA STESSA TELECOM ITALIA. IL SOTTOSCRITTO SI DICHIARA CONSAPEVOLE DEL FATTO CHE LA MODIFICA DEL SUDDETTO RAPPORTO CONTRATTUALE POTREBBE comportare restrizioni nell'utilizzo di ALCUNI SERVIZI TELEFONICI SUPPLEMENTARI ED AGGIUNTIVI EVENTUALMENTE SOTTOSCRITTI CON TELECOM ITALIA. RESTA SALVA LA FACOLTA' DEL CLIENTE DI AVVALERSI DI UN OPERATORE ALTERNATIVO A BLUE Otelia by WEBSACES S.A.S. ANTEPONENDO, PER OGNI SINGOLA CHIAMATA, AL NUMERO DI UTENZA IL RELATIVO CODICE DI SELEZIONE. IL SOTTOSCRITTORE SI DICHIARA RAPPRESENTANTE LEGALE E/O OBBLIGATO PERSONALMENTE. SI CONFERISCE ALLA SOCIETA' BLUE Otelia by WEBSACES S.A.S. L'INCARICO PER L'ATTIVAZIONE DELLA PRESELEZIONE AUTOMATICA. IL SERVIZIO DI PRESELEZIONE AUTOMATICA NON ESENTA DAL PAGAMENTO DI QUANTO DOVUTO A TELECOM ITALIA (CANONE DI ABBONAMENTO, AFFITTO DI EVENTUALI APPARATI TELEFONICI, SERVIZI DI SEGRETERIA TELEFONICA O ALTRO).

IL COMMITTENTE ACCETTA IL VINCOLO DELLA DURATA DI MINIMO UN ANNO PER USUFRUIRE DELLA PROMOZIONE "CHIAMA UN MESE GRATIS" (il cliente usufruirà di un mese di chiamate gratis allo scadere dell'anno contrattuale)

Form with fields: DATA, FIRMA (with X mark).

N.B. - Allegare fotocopia del documento d'identità - (Obbligatorio)

IL CLIENTE (Timbro e Firma) X

L'AGENTE

La durata del contratto è di minimo un anno a partire dalla data dell'avvenuta installazione della linea da parte di WEBSAPACES S.A.S..

Il cliente si impegna a pagare l'importo in rate mensili definite nel contratto.

1. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

BLUE Otelia Marchio della ditta WEBSAPACES SAS (di seguito "BLUE Otelia") fornirà al Cliente un servizio denominato SENZACANONE che consente al CLIENTE, di effettuare e ricevere chiamate telefoniche di base attraverso la realizzazione di una o due ulteriori linee telefoniche virtuali in VOIP. Il servizio VOIP-SIP (Session Initial Protocol: è il protocollo VOIP utilizzato) o una linea dati (ADSL) come indicato in contratto.

Per tale motivo il servizio non si configura come un servizio sostitutivo della fonia tradizionale (PSTN), ma come una delle tante applicazioni a valore aggiunto erogabili su un accesso ad Internet a banda larga, con particolare riferimento all'ADSL.

Il CLIENTE sarà fornito di una linea di accesso ad internet tramite linea ADSL a banda garantita (MCR minimo 20 Kbps), di 1 router ADSL e di opportuno terminale VOIP-SIP per poter allacciare i normali apparecchi telefonici PSTN.

Tutti i terminali utilizzati dal CLIENTE, se non forniti direttamente da BLUE Otelia, dovranno essere comunque approvati e/o certificati da quest'ultima. Per l'attivazione del servizio il CLIENTE riceverà, Numero telefonico (su cui ricevere le chiamate da PSTN) o da qualsiasi altro tipo di telefono. le numerazioni utilizzate per l'erogazione del servizio saranno di tipo geografico.

Il CLIENTE avrà la responsabilità della corretta gestione degli account SIP e sarà l'unico responsabile di eventuali furti e o clonazioni delle username e delle password che potrebbero generare frodi sul traffico telefonico.

TIPOLOGIA DI CHIAMATE GESTITE

Il servizio, non essendo sostitutivo del servizio telefonico di base, consente di effettuare chiamate alle sole numerazioni di seguito elencate:

- numeri verdi nazionali (codici 800xyz; 803xyz)

- numeri 178 dedicati al servizio VOIP-SIP

- numeri geografici nazionali e internazionali (iniziano per O e per 00)

- numeri di reti mobili nazionali e internazionali (che iniziano per 3 e per 00)

Sono inoltre raggiungibili dal servizio le numerazioni di emergenza e pubblica utilità (113, 112, ecc..)

Si precisa che i servizi di connettività fax e internet dial up non risultano, alla data, funzionanti. Pertanto se si ha l'esigenza di inviare fax o ricevere fax il cliente ha bisogno almeno di una linea PSTN.

1 RAPPORTO CONTRATTUALE CLIENTE - BLUE Otelia

1.1. le presenti Condizioni Generali saranno applicabili al rapporto contrattuale instaurato tra il Cliente e BLUE Otelia unitamente alle condizioni tecnico - economiche di erogazione del Servizio contenute nella Descrizione del Servizio e nella Scheda Tecnica di Adesione al Servizio.

1.2. BLUE Otelia fornirà al Cliente un servizio di connettività ADSL e di comunicazione vocale VOIP (di seguito "Servizio"), meglio specificato nella "Descrizione del Servizio", e nella relativa Scheda Tecnica di Adesione al Servizio allegati alle presenti Condizioni Generali che unitamente a tutti gli altri allegati, costituiscono il presente contratto (di seguito "Contratto") di fornitura del Servizio.

1.3. BLUE Otelia fornirà il Servizio al Cliente in conformità alle prescrizioni contenute nelle Delibere della Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni ed alla normativa nazionale, comunitaria ed internazionale.

2 NUMBER PORTABILITY

2.1 E' prevista la possibilità di portare sulla rete di OPERATORE numerazioni di TI assegnate all'Utente Finale che ne farà specifica richiesta. Tale servizio sarà regolamentato a parte con un "Accordo Operativo" collegato al presente.

3. MODALITÀ DI ATTIVAZIONE ED EROGAZIONE DEL SERVIZIO

3.1. All'attivazione del servizio, BLUE Otelia consegnerà al CLIENTE i parametri standard di configurazione del servizio ADSL il nome utente (username) e la password di accesso al servizio e il numero telefonico (su cui ricevere e inviare le chiamate voce).

3.2 Il CLIENTE acconsente sin da subito a compiere quanto necessario per consentire a BLUE Otelia di procedere all'attivazione del servizio.

3.3. Il contratto si perfeziona nel momento in cui BLUE Otelia attiverà il Servizio. laddove non sia diversamente concordato per iscritto tra le Parti, il Servizio verrà erogato collegando l'infrastruttura di agili apparati da noi forniti al Cliente. Tali apparati saranno di legittima proprietà di BLUE Otelia, ed il cliente è obbligato alla restituzione in caso di cessazione del servizio..

3.4. Le specifiche modalità di prestazione del Servizio e le correlate caratteristiche sono contenute nella Scheda Tecnica di Adesione al Servizio.

3.5. Resta inteso che il cliente si assume tutte le responsabilità sulla corretta utilizzazione e custodia degli apparati forniti da BLUE Otelia, e che in caso di rottura forzata o furto, saranno addebitati al cliente sulla successiva bolletta telefonica.

4. FACOLTÀ DI SUBAFFIDAMENTO

Firma restando la responsabilità diretta di BLUE Otelia nei confronti del Cliente per lo svolgimento delle prestazioni previste dal Contratto, resta inteso che BLUE Otelia potrà avvalersi di Terzi da essa selezionati, provvedendo in tal caso a tutti gli adempimenti previsti dalle normative vigenti.

5. VARIAZIONI DEL SERVIZIO RELATIVE ALLA RETE DEL CLIENTE

5.1. BLUE Otelia si riserva il diritto di modificare le caratteristiche e le tariffe del Servizio ovvero di alcune componenti dello stesso, informando tempestivamente e per iscritto il Cliente.

5.2. Il Cliente si impegna a concordare preventivamente con BLUE Otelia qualsiasi variazione afferente alla propria rete che possa avere impatto -direttamente o indirettamente - sul Servizio.

6 APPARATI CORRELATI INSTALLAZIONE

6.1 Gli apparati saranno forniti al cliente già preconfigurati e pronti per essere usati, sarà cura del cliente allacciarli alla rete e metterli in funzione. BLUE Otelia fornirà supporto telefonico per l'installazione degli apparati.

7. DIRITTI DI PROPRIETÀ LICENZE D'USO

Si precisa che gli apparati di connettività (Router e adattatore VOIP) sono di esclusiva proprietà di BLUE Otelia e che il cliente è tenuto a custodirli con riguardo, diversamente gli saranno addebitate le spese per la sostituzione o riparazione degli stessi.

8.VARIAZIONI E COMUNICAZIONI

8.1. BLUE Otelia, per sopravvenute e comprovate esigenze tecniche, potrà, previa comunicazione al Cliente, aggiornare i corrispettivi per i Servizi nonché variare le presenti Condizioni Generali.

8.2. Le comunicazioni di BLUE Otelia al Cliente saranno effettuate per iscritto congiuntamente alle fatture. Esse potranno essere altresì effettuate attraverso comunicazione scritta separata, ovvero via telefax, o mediante documento informatico e si intenderanno conosciute se inviate all'ultimo indirizzo numero di telefax reso noto dal Cliente.

83. Se l'ipotesi prevista al punto 8.1 comporterà un aumento del prezzo dei Servizi o di altri oneri economici a carico del Cliente, BLUE Otelia provvederà a comunicarlo al Cliente almeno 30 giorni prima dell'efficacia dell'aumento. In questo caso il Cliente potrà recedere dal Contratto con le modalità e nei termini stabiliti nelle presenti Condizioni Generali. In mancanza, le variazioni si intenderanno accettate dal Cliente.

84. Qualsiasi intervento relativo al funzionamento dei Servizi dovrà essere eseguito esclusivamente da BLUE Otelia o da terzi da essa incaricati, muniti di apposita documentazione di riconoscimento.

85. Il Cliente dovrà tempestivamente comunicare a BLUE Otelia ogni variazione dei propri dati identificativi ed in particolare modo quelli necessari per la fatturazione.

9. ONERI E RESPONSABILITÀ DEL CLIENTE

Il Cliente si obbliga a:

-consentire l'accesso a BLUE Otelia, ovvero a Società da questa incaricate, ai suoi siti, mettendo contestualmente a disposizione tutte le informazioni e o attrezzature che risultino indispensabili al fine di consentire il corretto adempimento delle prestazioni contrattuali;

-non intervenire o manomettere, direttamente ovvero mediante terzi, le apparecchiature, in generale qualsivoglia prodotto messogli a disposizione da BLUE Otelia;

-è obbligo del Cliente la segnalazione di rischi specifici (legge 626) che potrebbero causare danni a personale BLUE Otelia ovvero a società da questa incaricate, che provvederanno alla installazione degli apparati presso il Cliente;

-non divulgare a terzi passwords, login o qualsiasi altra tipologia di chiavi d'accesso.

-nel caso di recesso antecedente alla data di attivazione del Servizio, il Cliente dovrà comunque corrispondere a BLUE Otelia i costi fino a quel momento sostenuti da quest'ultima per l'attivazione del Servizio stesso.

Il cliente ha il diritto di recedere dal contratto stipulato, entro e non oltre 7 giorni dalla firma dello stesso, dopodiché, pagherà tutte le spese sostenute da BLUE Otelia fino a quel momento per l'attivazione della linea da Lui richiesta.

10. INDIRIZZI IP

10.1. Ove previsto nel Servizio, BLUE Otelia potrà richiedere all'Autorità competente per conto del Cliente, l'assegnazione di uno o più indirizzi IP. Resta inteso che BLUE Otelia non sarà ritenuta responsabile per eventuale mancato accoglimento delle predette richieste.

10.2. BLUE Otelia rimarrà comunque titolare degli indirizzi IP ottenuti e potrà riassegnare gli stessi, laddove il Cliente non li utilizzi, ovvero sia cessato il rapporto contrattuale.

11 CORRISPETTIVI -FATTURAZIONE -PAGAMENTI

11.1. Il Cliente corrisponderà a BLUE Otelia il corrispettivo riferito ai prezzi ed ai canoni per i Servizi forniti secondo quanto definito nei Pacchetti d'Offerta e nelle relative Schede Tecniche di Adesione al Servizio.

11.2. Le fatture di BLUE Otelia saranno emesse esclusivamente con canone anticipato con cadenza bimestrale. La prima fattura sarà pari all'importo del contributo fisso per l'installazione, le successive saranno emesse a partire dal 15° giorno dopo la prima e avranno cadenza bimestrale con canone anticipato. Esse saranno in formato elettronico e recapitate all'indirizzo E-Mail indicato nella sezione precedente "Dati di Fatturazione, o in formato cartaceo recapitato tramite Poste Italiane con addebiti di relative spese postali e il pagamento dovrà essere effettuato secondo le modalità e nei termini definiti in fattura. A tutti gli importi fatturati sarà applicata l'IVA e le eventuali tasse e imposte dovute.

11.3. Il pagamento delle fatture emesse da BLUE Otelia dovrà essere effettuato per l'intero importo.

11.4. Il Cliente potrà attivare, in caso di contestazione del corrispettivo fatturato, la procedura di reclamo prevista dal successivo articolo 12. L'invio del reclamo non sospende l'obbligo di pagamento della fattura contestata.

11.5. In ogni caso di ritardo nei pagamenti sarà addebitata al Cliente, senza necessità di intimazione o messa in mora, una indennità di mora corrispondente agli interessi sugli importi scaduti calcolati su base annua in misura pari al tasso legale corrente aumentato di 2 (due) punti L'ammontare dell'indennità di mora applicata sarà dettagliato da BLUE Otelia nelle fatture inviate al Cliente.

11.6. BLUE Otelia si riserva in ogni caso la facoltà di sospendere la fornitura dei Servizi e di recedere dal contratto in caso di ritardo dei pagamenti da parte del Cliente. In caso di ritardo di pagamenti superiore a 30 giorni dalla sospensione dei Servizi, BLUE Otelia si riserva la facoltà di recedere dal Contratto ai sensi dell'art. 1456 Codice Civile.

12. SERVIZIO ASSISTENZA CLIENTI-RECLAMI SULLA FATTURAZIONE -RICHIESTE DI RIMBORSO

12.1. Allo scopo di agevolare i Clienti nelle loro comunicazioni, segnalazioni per difetti di funzionamento nell'erogazione e nella fruizione dei Servizi, richieste di chiarimenti, suggerimenti, BLUE Otelia rende disponibile il proprio Servizio Assistenza Clienti chiamando al numero verde 800912653 (Customer Care).

12.2. Eventuali reclami anche relativi alla fatturazione, dovranno comunque essere comunicati a BLUE Otelia -Servizio Assistenza Clienti, per posta, mediante raccomandata AR. (BLUE Otelia). I reclami relativi alla fatturazione dovranno pervenire a BLUE Otelia entro 45 giorni dalla data di emissione della fattura.

12.3. BLUE Otelia fornirà, nel più breve tempo possibile, un riscontro al Cliente e si impegna comunque a dare una risposta scritta entro massimo 45 giorni dalla data di ricevimento del reclamo, evidenziando l'esito degli accertamenti e di eventuali azioni correlate. Qualora la verifica e la risoluzione dei reclami pervenuti presenti particolare complessità BLUE Otelia entro il termine predetto, informerà comunque il Cliente comunicando i tempi necessari per la risposta

12.4. Per i reclami relativi ai difetti di funzionamento che impediscono totalmente l'utilizzo dei Servizi qualora non risolti entro 45 giorni dalla comunicazione, il Cliente potrà recedere dal Contratto con disdetta scritta da inviarsi a BLUE Otelia con lettera raccomandata AR (WEBSAPACES s.a.s. - C.so C. Battisti, 101 - CARDITO (NA) 80024) e con effetto immediato dalla data di ricevimento della disdetta da parte di BLUE Otelia.

12.5 Per i reclami relativi alla fatturazione BLUE Otelia, ove accerti la fondatezza del reclamo, provvederà alla restituzione degli importi già corrisposti dal Cliente mediante accredito sulla fattura immediatamente successiva o, su specifica richiesta del Cliente, direttamente a quest'ultimo comunque entro 60 giorni dalla data di risoluzione dello stesso.

12.6 Qualora il Cliente reputi l'esito del reclamo o della richiesta del rimborso insoddisfacente, potrà richiedere la documentazione relativa alle verifiche svolte da BLUE Otelia ed eventualmente esperire la procedura di conciliazione prevista dalle presenti Condizioni Generali.

13.DURATA-RECESSO

13.1. Fatto salvo quanto disposto nell'Offerta, il Contratto avrà a durata di 12 mesi dalla data di attivazione del Servizio da parte di BLUE Otelia e, alla scadenza, s'intenderà tacitamente rinnovato per ulteriore periodo di 12 mesi.

13.2. Entrambe le parti potranno recedere dal Contratto con disdetta scritta da inviarsi con lettera raccomandata AR BLUE Otelia Via Aldo Moro, 3 (ex via Nardo) - CARDITO (NA) 80024 almeno 60 giorni prima della scadenza, salvo restando l'obbligo del Cliente di corrispondere a BLUE Otelia gli importi dovuti per l'utilizzo del Servizio fino al momento del recesso e tutti i costi sostenuti da BLUE Otelia fino alla originale scadenza del contratto (e provvedere alla restituzione delle eventuali apparecchiature fornite da BLUE Otelia. Il Cliente (ad esclusione di quelli considerati consumatori ai sensi dell'art. 1469 bis codice civile) non potrà, comunque, recedere prima della scadenza del primo anno di erogazione del servizio.

14. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

BLUE Otelia potrà risolvere il presente Contratto con effetto immediato, ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile, con comunicazione scritta da inviarsi a mezzo di raccomandata AR.. nei seguenti casi in cui: il Cliente ceda in tutto o in parte il Contratto; il Cliente sia assoggettato a procedure esecutive, procedure di fallimento, di amministrazione controllata o altre procedure concorsuali o divenga in ogni caso insolvente; il Cliente cessi per qualsiasi causa la sua attività imprenditoriale e/o professionale; il Cliente utilizzi apparecchiature collegate alla rete prive di omologazione o autorizzazione; il Cliente non abbia

effettuato il pagamento delle fatture e il Cliente abbia fatto o consentito un uso improprio dei Servizi o comunque contrario alle norme di legge

15. LIMITAZIONI DI RESPONSABILITÀ

15.1 BLUE Otelia, salvo quanto previsto dall'articolo 1229 C.C., non sarà responsabile verso il Cliente e/o terzi per guasti, ritardi, cattivo funzionamento, sospensioni e/o interruzioni nell'erogazione del Servizio causati da: linee ADSL di terzi; caso fortuito o forza maggiore; manomissione o interventi sul Servizio o sulle apparecchiature necessario per la fornitura del Servizio, effettuati da parte del Cliente o da parte di terzi non autorizzati da BLUE Otelia; errata utilizzazione del Servizio da parte del Cliente; inadempimenti del Cliente a leggi o regolamenti applicabili (inclusi leggi o regolamenti in materia di sicurezza, prevenzioni incendi e infortunistica); cattivo funzionamento dei terminali utilizzati dal Cliente; interruzione totale o parziale del Servizio per necessità di modifiche e/o manutenzioni; interruzione totale o parziale del Servizio di accesso cale fornito da altro operatore di telecomunicazioni.

15.2 BLUE Otelia non sarà responsabile verso il Cliente, soggetti direttamente o indirettamente connessi al Cliente stesso e/o terzi per danni diretti, indiretti o costi subiti in conseguenza di sospensioni o interruzioni del Servizio dovute a forza maggiore o a caso fortuito.

15.3 Il Cliente dovrà informare tempestivamente BLUE Otelia circa ogni contestazione, pretesa o procedimento avviato da terzi relativamente al Servizio, dei quali il Cliente venisse a conoscenza, nonché di ogni sospensione o interruzione totale o parziale, dei Servizi di accesso locale forniti da altro operatore di telecomunicazioni. Il Cliente sarà responsabile dei danni diretti o indiretti che BLUE Otelia dovesse subire in conseguenza di tale mancata tempestiva comunicazione.

15.4 Il Cliente è responsabile nei casi di utilizzazione di apparecchiature terminali collegate alla rete prive dell'omologazione o autorizzazione stabilita dalla normativa applicabile, di manomissioni o interventi sulle modalità di effettuazione del Servizio, effettuati da parte del Cliente ovvero da parte di terzi non autorizzati da BLUE Otelia e circa il contenuto e le forme delle comunicazioni trasmesse attraverso il Servizio. Pertanto il Cliente terrà indenne BLUE Otelia da ogni pretesa, azione o eccezione che dovesse essere fatta valere, al riguardo, da terzi nei confronti di BLUE Otelia. Il Cliente sarà quindi responsabile dell'uso di apparecchiature non omologate/autorizzate nonché di qualsiasi uso improprio del Servizio e, in tal caso, BLUE Otelia potrà sospendere in qualsiasi momento e senza preavviso il Servizio qualora detto uso produca danni o turbative a terzi o violi norme di legge o di regolamento, sanli, in ogni caso, eventuali ulteriori rimedi di legge.

16. USO IMPROPRIO DEL SERVIZIO

16.1 Il Cliente non utilizzerà, e adotterà ogni cautela affinché soggetti terzi non utilizzino il Servizio per effettuare comunicazioni che arrechino danni o turbative ad operatori di telecomunicazioni o utenti o che violino le leggi ed i regolamenti vigenti o siano contrari all'ordine pubblico. Pertanto a titolo esemplificativo, non effettuerà, né consentirà ad altri di effettuare, l'invio di e-mail non richieste che provochino lamentele da parte degli utenti che le ricevono, l'invio di mailbomb (l'invio di elevato numero di e-mail non sollecitate e non richieste ai singoli indirizzi e-mail), la realizzazione di tentativi non autorizzati, andati a buon fine o meno, per accedere ad eventuali indirizzi o risorse di computer non appartenenti all'utente (spoofing), l'ottenimento o il tentativo di ottenimento di servizi mediante qualunque mezzo o dispositivo

16.2 Il Cliente si impegna a non consentire l'utilizzo a qualunque titolo dei Servizi a soggetti da lui non espressamente autorizzati e comunque di non consentire a terzi di utilizzare i Servizi ai fini di cui sopra.

17. FORZA MAGGIORE

Ai sensi delle presenti Condizioni Generali, Il concetto di forza maggiore include ogni fatto, imprevisto ed imprevedibile oppure inevitabile e comunque al di fuori della sfera di controllo di BLUE Otelia, il cui verificarsi non sia dovuto a comportamenti od omissioni a questa imputabili e che determini il mancato totale o parziale adempimento degli obblighi nascenti dal Contratto.

18. PROCEDURA DI CONCILIAZIONE

In caso di controversia tra BLUE Otelia ed il Cliente verranno le modalità per la soluzione non giurisdizionale delle controversie stessee stabilite dall'Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni. In particolare, non potrà proporsi ricorso in sede giurisdizionale fino a che non sia stato esperito un tentativo obbligatorio di conciliazione da unimare entro 30 giorni dalla proposizione dell'istanza alla suddetta Autorità. A tal fine, i termini per agire in sede giurisdizionale sono sospesi fino alla scadenza del termine per la conclusione del procedimento di conciliazione.

19. RISERVATEZZA

19.1. BLUE Otelia ed il Cliente si impegnano, per le informazioni che saranno di vona in vona definite come "confidenziali" ad utilizzarle esclusivamente per consentire resatto adempimento del presente Contratto, rivelarle a terzi unicamente a seguito di preventivo consenso scritto dell'anra parte, garantire che ai terzi ai quali dovessero essere rivelate sottoscrivano apposito accordo di riservatezza nei termini del presente articolo.

19.2. Quanto previsto nel comma che precede non troverà applicazione rispetto a qualsiasi informazione confidenziale che: sia o sia divenuta di dominio pubblico per un motivo diverso dalla violazione delle disposizioni del comma che precede, sia o sia stata autonomamente appresa, sia rivelata per obblighi di legge o per ordine di competente Autorità Giudiziarica o competente Autorità Regolamentare.

19.3. l'accesso al Servizio è consentito (quando è prevista l'assegnazione di un indirizzo IP dinamico mediante un codice identificativo cliente (Username) ed una parola chiave (Password) l'Utente prende atto ed accetta l'esistenza del registro dei collegamenti (log) mantenuto da BLUE Otelia e BLUE Otelia adotta le misure tecniche ed organizzative necessarie a garantire la riservatezza di tale registro. Il registro dei collegamenti potrà essere esibito solo all'Autorità Giudiziarica, dietro esplicita richiesta.

20. DISPOSIZIONI VARIE

20.1. le presenti disposizioni sostituiscono qualsiasi precedente accordo relativo alla fornitura dei Servizi. Nel caso in cui una o più disposizioni contenute nel Contratto fossero ritenute dall'Autorità Giudiziarica, o da anra autorità competente, invalide, nulle, o comunque inefficaci, le rimanenti disposizioni del Contratto resteranno in vigore, valide ed efficaci. 21.2. Ogni modifica ed integrazione del presente Contratto dovrà essere effettuata in forma scritta.

21. LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE

Il presente Contratto è regolato, e deve essere interpretato, secondo la legge italiana BLUE Otelia ed il Cliente convengono, di comune accordo, di devolvere qualsivoglia eventuale controversia in sede giurisdizionale alla competenza del Foro di Napoli.

Ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, il Sottoscritto dichiara di aver preso visione e di accettare espressamente le seguenti clausole contrattuali:

1. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO, 2. RAPPORTO CONTRATTUALE CLIENTE - BLUE Otelia, 3. MODALITÀ DI ATTIVAZIONE ED EROGAZIONE DEL SERVIZIO, 4. FACOLTÀ DI SUBAFFIDAMENTO, 5. VARIAZIONI DEL SERVIZIO RELATIVE ALLA RETE DEL CLIENTE, 6. APPARATI E CORRELATA INSTALLAZIONE, 7. DIRITTI DI PROPRIETÀ INTELLIETTUALE E LICENZE D'USO, 8. VARIAZIONI E COMUNICAZIONI, 9. ONERI E RESPONSABILITÀ DEL CLIENTE, 10. INDIRIZZI IP, 11. CORRISPETTIVI -FATTURAZIONE -PAGAMENTI, 12. SERVIZIO ASSISTENZA CLIENTI -RECLAMI SULLA FATTURAZIONE -RICHIESTE DI RIMBORSO, 13. DURATA -RECESSO, 14. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA, 15. LIMITAZIONI DI RESPONSABILITÀ, 16. USO IMPROPRIO DEL SERVIZIO, 17. FORZA MAGGIORE, 18. PROCEDURA DI CONCILIAZIONE, 19. RISERVATEZZA, 20. DISPOSIZIONI VARIE, 21. LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE

le eventuali clausole in contrasto con quanto sancito dagli artt. 1469 bis e seguenti del codice civile e/o altre disposizioni di legge a tutela del consumatore si intendono automaticamente modificate a favore del consumatore stesso. le predette modifiche non anerano la rimanente struttura contrattuale.

Data _____ Firma del Cliente **X**

Informativa ai sensi del D. Lgs. del 30.06.03, n. 196 in materia di protezione dei dati personali.

La informiamo che per le finalità connesse alla fornitura del Servizio, BLUE Otelia della ditta WEBSACES S.A.S. con sede in Cardito (Na) 80024 - Corso Cesare Battisti, 101, esegue il trattamento dei dati da Lei forniti, o comunque acquisiti in sede di esecuzione del Servizio. Il titolare del trattamento è BLUE Otelia della ditta WEBSACES SAS nella persona del legale rappresentante M. Visconti.

L'elenco dei responsabili al trattamento dei dati personali e dei terzi destinatari di comunicazioni è disponibile presso gli uffici di BLUE Otelia. Il trattamento dei dati avviene con procedure idonee a tutelare la riservatezza dell'Utente e consiste nella loro raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione, distruzione degli stessi comprese la combinazione di due o più delle attività suddette. Il trattamento dei dati, oltre alle finalità connesse, strumentali e necessarie alla fornitura del Servizio, salvo esplicita accettazione, potrà essere finalizzato a:

a) comunicare i dati a Società che svolgono funzioni necessarie o strumentali all'operatività del Servizio e/o gestiscono banche dati finalizzate alla tutela dei rischi del credito e accessibili anche a Società terze; b) raccogliere dati ed informazioni in via generale e particolare sugli orientamenti e le preferenze dell'Utente; inviare informazioni ed offerte commerciali, anche di terzi; inviare materiale pubblicitario e informativo; effettuare comunicazioni commerciali, anche interattive: compiere attività dirette di vendita o di collocamento di prodotti o servizi; elaborare studi e ricerche statistiche su vendite, clienti e altre informazioni;

c) comunicare eventualmente le informazioni al punto b) a terze parti; cedere a terzi i dati raccolti ed elaborati a fini commerciali anche per la vendita o tentata vendita, ovvero per tutte quelle finalità a carattere commerciale e/o statistico lecite;

Il conferimento del consenso al trattamento dei propri dati personali da parte dell'Utente è facoltativo. In caso di rifiuto del trattamento dei dati personali di cui alla lettera b) e/o c), il trattamento sarà limitato all'integrale esecuzione degli obblighi derivanti dalla fornitura del Servizio, nonché all'adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria. In caso di rifiuto del trattamento dei dati personali di cui alla lettera a) la Società non potrà fornire il Servizio.

Il trattamento dei dati dell'Utente per le finalità sopraindicade avrà luogo prevalentemente con modalità automatizzate ed informatizzate, sempre nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge. I dati saranno conservati per i termini di legge presso BLUE Otelia e trattati da parte di dipendenti e/o professionisti da questa incaricati, i quali svolgono le suddette attività sotto la sua diretta supervisione e responsabilità. A tal fine, i dati comunicati dall'Utente potranno essere trasmessi a soggetti esterni, anche all'Estero, che svolgono funzioni strettamente connesse e strumentali all'operatività del Servizio.

La informiamo, inoltre, che, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, il Cliente ha il diritto di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento e può, secondo le modalità e nei limiti previsti dalla vigente normativa, richiedere la conferma dell'esistenza di dati personali che lo riguardano, e conoscerne l'origine, riceverne comunicazione intelligibile, avere informazioni circa la logica, le modalità e le finalità del trattamento, richiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, richiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati trattati in violazione di legge, ivi compresi quelli non più necessari al perseguimento degli scopi per i quali sono stati raccolti, nonché, più in generale, esercitare tutti i diritti che gli sono riconosciuti dalle vigenti disposizioni di legge.

a) Letta la nota informativa, esprimo il mio consenso al trattamento e alla comunicazione dei miei dati personali a Società che svolgono funzioni necessarie o strumentali all'operatività del Servizio, e a Società incaricate della tutela del credito derivante dal presente contratto che potranno, per le medesime finalità, anche trasmetterli a società terze.

In mancanza di questo consenso il servizio non potrà essere erogato Do il consenso Nego il consenso

b) Letta la nota informativa, esprimo il mio consenso a che i dati da me forniti siano utilizzati per l'invio di informazioni ed offerte commerciali BLUE Otelia, per il compimento di ricerche di mercato e statistiche commerciali. Do il consenso Nego il consenso

c) Letta la nota informativa, esprimo il mio consenso a che i dati da me forniti sono utilizzati per l'invio di informazioni ed offerte commerciali a terzi, per il compimento di ricerche di mercato e statistiche commerciali. Do il consenso Nego il consenso

Data _____ Firma del Cliente **X**

SCHEDA TECNICA DI ADESIONE AL SERVIZIO

Servizio telefonico su ADSL: Il servizio telefonico di BLUE Otelia è fornito in tecnologia Voice over IP e condivide la banda disponibile con la navigazione e le applicazioni dati. L'utilizzo del protocollo IP per trasportare la voce risente degli stessi fenomeni che si possono riscontrare sulla rete Internet, a seconda delle fasce orarie, della qualità e velocità della propria connessione alla rete. La qualità del servizio voce può essere influenzata dal livello di congestione della rete, nonché dallo scaricamento di dati in corso o applicazioni da siti FTP o tramite sistemi peer-to-peer; si consiglia quindi di interrompere queste operazioni per ottenere una qualità ottimale delle conversazioni con BLUE Otelia. Per il funzionamento del servizio telefonico è necessario che l'Adattatore Telefonico e il router ADSL siano alimentati, accesi e correttamente collegati tra loro; I numeri telefonici sono assegnati da BLUE Otelia in conformità al Piano di Numerazione Nazionale e il Cliente s'impegna ad utilizzare BLUE Otelia nella sede indicata in fase di sottoscrizione, ubicata nell'ambito del Distretto Telefonico di appartenenza del numero assegnato. Alcuni servizi accessibili attraverso la rete telefonica pubblica, comprese le chiamate di emergenza e di pubblica utilità, potrebbero non essere correttamente erogati qualora le chiamate effettuate attraverso BLUE Otelia siano originate da una sede ubicata in un distretto telefonico diverso da quello di appartenenza del numero telefonico assegnato. BLUE Otelia non sarà in alcun modo responsabile del mancato collegamento a tali servizi da parte dell'utente o della non corretta erogazione di tali servizi da parte del soggetto fornitore dei servizi medesimi.

Modalità di fatturazione e pagamento: La fatturazione dei contributi di attivazione sarà eseguita nella prima fattura utile. La fatturazione dei canoni mensili, sarà effettuata con cadenza mensile o bimestrale anticipata, i primi canoni saranno emessi dopo 15 giorni dalla prima fattura contenente il contributo di attivazione.

Data _____ Firma del Cliente **X**

**AUTORIZZAZIONE PERMANENTE DI ADDEBITO
IN CONTO CORRENTE BANCARIO DELLE BOLLETTE DI TELEFONIA**

WEBSACES S.A.S. - Corso C. Battisti, 101 - 80024 Cardito (Na)

Dati AZIENDA DI CREDITO

CODICE SIA	CODICE CLIENTE
AM8NI	

BANCA _____
AGENZIA DI _____
COORDINATE BANCARIE DEL CONTO DAADDEBITARE

COD. ABI	CAB	NUMERO CONTO CORRENTE

INTESTAZIONE E INDIRIZZO DELLA FORNITURA
Cognome e Nome _____
Indirizzo _____
Città _____ Prov. _____ Cap _____

COORDINATE BANCARIE DEL CONTO DAADDEBITARE
Cognome e Nome _____
Indirizzo _____
Codice Fiscale _____
Nato a _____ il _____
Documento Ident. N. _____ rilasc. il _____ da _____

... sottoscritt. ... autorizza la Banca a margine a provvedere al pagamento delle fatture telefoniche relative all'utenza sopra riportata emesse da WEBSACES s.a.s, di seguito Fornitore, addebitando l'importo sul conto sopra indicato e applicando le condizioni indicate nel foglio informativo analitico posto a disposizione del correntista e le norme previste per il servizio senza necessità per la Banca, di inviare la relativa contabile di addebito.

. Dichiaro di essere a conoscenza che la Banca assume l'incarico del pagamento delle bollette che il Fornitore invierà direttamente al debitore, prima della scadenza della bolletta, a condizione che, al momento del pagamento, il conto sia in essere e assicurati disponibilità sufficienti e che non sussistano ragioni che ne impediscano l'utilizzazione. In caso contrario la Banca resterà esonerata da ogni e qualsiasi responsabilità inerente al mancato pagamento e il pagamento stesso dovrà essere effettuato al Fornitore direttamente a cura del debitore.

Prende altresì atto che la Banca si riserva il diritto di recedere in ogni momento dal presente accordo, anche su richiesta del Fornitore. Prende pure atto che ove intenda eccezionalmente sospendere il pagamento della bolletta del Fornitore dovrà dare immediato avviso alla Banca in tal senso entro la data di scadenza della bolletta. E' parimenti a conoscenza che l'Azienda di credito non risponde delle conseguenze derivanti da cause a essa non imputabili (tra le quali si indicano, a titolo puramente esemplificativo, quelle dipendenti da sciopero anche del proprio personale e da disservizi in genere) e da ogni impedimento od ostacolo di forza maggiore che non possa essere superato con l'ordinaria diligenza.

Per quanto non espressamente richiamato, si applicano le "Norme che regolano i conti correnti di corrispondenza e servizi connessi".

(firma del sottoscrittore) **X**

Dichiaro di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art.1341 Codice Civile, la clausola di cui al secondo comma (scarico di responsabilità) e quella di cui al terzo comma (diritto di recesso).

Data (firma del sottoscrittore) **X**

Di seguito è riportata t'informativa relativa al trattamento dei dati.

(1) Il sottoscritto re del modulo deve sempre essere una persona fisica. Nel caso di conto corrente intestato a persona giuridica coincide con il soggetto delegato a operare sul conto. Nel caso di conto corrente intestato a persona fisica, coincide col titolare medesimo ovvero con il soggetto delegato a operare sul conto.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 D. LGS. 30 GIUGNO 2003, N.196 (art.48 DPR 28 dicembre 2000, n.445).

Il trattamento dei dati da lei forniti è finalizzato alla domiciliazione bancaria delle bollette. I dati forniti sono utilizzati solo con modalità e procedure strettamente necessarie alla finalità di cui sopra. Il trattamento è realizzato secondo le prescrizioni stabilite dal decreto legislativo 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni, con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale di BLUE Otelia della Ditta WEBSACES SAS o da soggetti terzi che abbiano con essa rapporti di servizio.

Lei ha il diritto di conoscere, in ogni momento, quali sono i suoi dati e come essi vengono utilizzati. Ha anche il diritto di farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiederne il blocco e opporsi all'uso. Ha altresì, il diritto di opporsi, in tutto e in parte, per motivi legittimi, gratuitamente al trattamento dei dati personali che la riguardano ancorché pertinenti allo scopo della raccolta, nonché ai trattamenti ai fini di informazione commerciale o di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta ovvero per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale interattiva. Può rivolgersi per tutto ciò al Responsabile della funzione commerciale Clienti Vincolati di BLUE Otelia della Ditta WEBSACES SAS, domiciliato per la carica presso la sede della società in 80024 Cardito (Na) - Corso Cesare Battisti, 101, nella sua qualità di responsabile del trattamento.

Il conferimento dei dati da parte sua si rende necessario, in ossequio alle attuali disposizioni normative, per rendere possibile la domiciliazione bancaria delle bollette. Nel caso in cui lei non fornisca i dati o non acconsenta a trattarli non potrà darsi seguito alla richiesta di domiciliazione bancaria delle bollette. .

I suoi dati possono essere comunicati a Enti Pubblici, alle competenti Autorità o a soggetti privati nel rispetto delle prescrizioni del decreto legislativo 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni. Detti dati non sono ulteriormente diffusi ad altri soggetti se non in quanto prescritto da espresse disposizioni normative.

Si informa, infine, che il titolare e il responsabile del trattamento dei dati è BLUE Otelia della Ditta WEBSACES SAS, nella persona di M. Visconti domiciliato presso la sede della Ditta in 80024 Cardito (Na) - Corso Cesare Battisti, 101. I dati forniti possono venire a conoscenza dei soggetti preposti alla gestione del contratto di utenza telefonica Voip, in qualità di Incaricati del trattamento.

AUTORIZZAZIONE DELLA BANCA

(Questa sezione deve essere firmata e timbrata dalla Banca per avvenuto caricamento nel sistema informatico)

BANCA
AGENZIA DI

COORDINATE BANCARIE DEL CONTO DAADDEBITARE		
COD. ABI	CAB	NUMERO CONTO CORRENTE
CODICE CLIENTE		

Il funzionario della Banca precitata, dichiara di aver caricato nel sistema informatico della Banca l'addebito preautorizzato R.I.D. Dell'azienda con codice SIA «AD19E»
TIMBRO E FIRMA DELLA BANCA

ATTENZIONE, SI PREGA DI INVIARE VIA FAX AL N. 199.318.001 OPPURE 0811.972.26.43 QUESTO MODULO DOPO AVERLO FATTO TIMBRARE E FIRMARE DALLA BANCA.